

安全管理計画

(１) 施設、設備、事業所外環境（社会学習での外出、緊急避難先等）の安全点検

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見 (放デイ夏休み事前確認)	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見 (放デイ夏休み事前確認)	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見
月	1 0 月	1 1 月	1 2 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見 放デイ冬休み事前確認)	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見 (放デイ冬休み事前確認)	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見 (放デイ春休み事前確認)	・学校、自宅等への送迎経路情報確認 ・避難経路の情報確認・備品什器等の転倒落下防止確認 ・整備(建物、敷地内) ※毎月 1 日確認 ・社会学習での外出計画先の下見 (放デイ春休み事前確認)

(２) 安全点検、マニュアルの改善、策定

分野	点検や研修の実施時期	見直し点検・改善・策定	実施事業所
□送迎車点検(安全装置)、降車時点呼確認	安全装置(毎月 1 0 日)・降車時点呼確認随時	実施後	全事業所
□車椅子・ベット（休息、介助）	毎月 10 日まで	実施後	生活介護、りゅうせい
□食事（形状、アレルギー）	毎年 4 月	実施後	全事業所
□入浴時の安全管理マニュアル確認	毎月	実施後	生活介護、りゅうせい
□プール・水遊び	毎年 7、8 月	点検事前事後(活動毎)	りゅうせい、アース、Grow-upデイ
□社会学習での外出	実施毎(計画案(前月20日まで)	報告書(実施月末まで)提出	全事業所
□送迎(学校、自宅)経路確認	毎月10日までに確認実施	実施後	全事業所
□災害時マニュアル(確認)	〃	実施後	全事業所
□救急対応(119番)	1 1 月研修訓練	研修後反省、改善・策定(3 月)	全事業所
□救急応急処置対応	1 0 月研修訓練（AED研修 9 月）	〃	全事業所
□不審者対応	1 月研修訓練	〃	全事業所
□安全管理マニュアルの確認（ 3 マニュアル）	3 カ月に 1 回ずつ全職員で確認	3 月	全事業所

